

令和7年度大分県職員（薬剤師） 採用選考要領【追加募集】

令和7年9月29日
大分県総務部人事課

1 選考対象職種、採用予定者数及び職務内容

職 種	採用予定者数	職 務 内 容
薬剤師	4 名	知事部局又は病院局に勤務し、本庁、保健所、衛生環境研究センター等において薬事、食品、環境等に関する監視指導、検査、企画立案等の業務や県立病院において調剤、服薬指導等の業務に従事します。

※採用予定者数は、今後の欠員等の状況により変更になることがあります。

2 受 験 資 格

次の各号のいずれにも該当する者であること。

- (1) 昭和56年4月2日以降に生まれた者（令和8年4月1日時点で44歳以下の者）
- (2) 薬剤師法に規定する薬剤師の免許を有する者又は令和8年6月30日までに取得見込みの者
- (3) 地方公務員法第16条に該当しない者
- (4) 令和8年4月1日以降の採用に応じられる者

※ 受験資格がないことが判明した場合は、合格を取り消します。

※ 上記(2)の薬剤師の免許を令和8年6月30日までに取得できなかった場合には、この選考に合格しても採用されません。

※ 日本国籍を有しない者も受験できます。ただし、日本国籍を有しない者は、採用時に職務に従事可能な在留資格がない場合は採用されません。また、日本国籍を有しない者の任用に当たっては、「公権力の行使又は公の意思形成への参画に携わる職には就けない」という公務員の基本原則に沿った任用が行われます。

3 選考方法、日時等

選考項目	選 考 の 内 容	日 時	場 所
面 接	(1)公務員としての適格性 (2)専門的知識 (3)人物	令和7年12月7日（日） ※試験時間は受験者あて別途通知します。申込人数により、日程を変更する場合があります。	大分市大手町3-1-1 大分県庁舎内会議室 ※詳細は別途連絡

(注) 1 面接試験の詳細については、別途、受験票と併せて、電子メールにて送信します。

2 受験者数の状況によっては、面接試験の実施日・会場等を変更する場合があります。また、台風や地震等、やむを得ない事情により試験日や会場等を変更する場合は、大分県庁のホームページ「人事課」でお知らせします。電話の際は「8 問合せ・連絡先」へお問い合わせ下さい。

4 選考結果の発表、情報提供

(1) 選考結果の発表

選考結果の発表日時は、試験当日に会場で別途お知らせします。発表時には、大分県のホームページに合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者には文書で通知します。

(2) 口頭による情報提供

選考結果については、個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）第69条第2項第1号の規定に基づき、口頭で試験結果の情報提供を求めることができます。受験者本人が、本人であることを証明する書類（運転免許証、学生証、パスポート等（原則として顔写真付きのもの））を必ず持参のうえ、おいでください。

なお、選考項目には合格基準があり、その合格基準に達しない場合は「不合格」となります。したがって、総合得点及び順位が上位であっても「不合格」となる場合があります。

情報提供を求めることができる者	提 供 内 容	提供方法	提 供 期 間	提 供 場 所
全受験者	試験科目別得点、総合得点及び順位	閲 覧	合格発表の日から起算して1か月間 (土曜、日曜、祝日を除く 8:30～17:15)	大分県総務部人事課 (大分県庁舎本館4階)

(3) 郵送による情報提供

郵送でも試験結果の情報を提供します。希望者は、住所、氏名、受験番号を記載した返信用長形3号封筒（235mm×120mm）を用意し、460円（簡易書留相当分）切手を貼り、面接試験選考当日に持参してください。持参した封筒は試験時間内に回収します。提供する内容は（2）の口頭による情報提供と同じです。

5 受験申込手続き

(1) 受験申込

【申込期間】 令和7年11月25日(火)午後5時15分まで

(2) 申込方法

インターネットにより申し込みを受け付けます。

受付期間	上記申込期限までに正常に到達したものに限り受け付けます。
事前に準備が必要なデータ	①顔写真（JPEG・PNG） ※申込前3か月以内に写した上半身脱帽正面向きのもの ※写真の大きさは可能な限り「縦4：横3」の比率としてください。 ②自己紹介書（Word・PDF） ③薬剤師免許証の写し（免許取得見込みの場合は卒業（見込み）証明書）（PDF・JPEG・PNG） ※文字がはっきりとわかるものとしてください。
申込方法	●大分県人事課のホームページ 「薬剤師採用選考(https://www.pref.oita.jp/soshiki/11200/saiyou-yakuzaishi.html)」のページにアクセスし、利用者アカウントを作成の上、画面上の注意事項を十分確認いただき直接申し込んでください（機種や環境によっては利用できないことがあります。）。スマートフォン等をご利用の場合は、左の二次元コードを読み取りの上アクセスすることもできます。 ●申込みを正常に受け付けた際には「申請受付のお知らせ」が電子メールで返信されるので、申込後速やかにご確認ください。 ●メールの返信が届かない場合やシステムの操作等でご不明な点がございましたら、大分県人事課にお問い合わせください。

6 採 用

(1) 採用時期

原則として令和8年4月1日以降ですが、既卒者については、それより前に採用されることもあります。

(2) その他

原則、主任・技師級での採用としますが、最終合格者のうち一定の基準を満たす方については、別途選考を実施のうえ、係長級（科長級）として採用することもあります（詳細は、最終合格発表後、対象者に対して通知します）。

7 給 与

初任給として月額 250,100円（6年制大学新卒者の場合）のほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末手当、勤勉手当等が勤務態様等に応じて支給されます。なお、初任給月額は令和7年4月1日現在のもので、職歴のある者は、条件に応じて加算されます。

8 問合せ・連絡先

大分県総務部人事課人事班 大分市大手町3丁目1番1号（〒870-8501） 電話 097-506-2305

9 そ の 他

試験日の1週間前までに、電子メールにより受験票を送信します。受験票は各自で印刷して試験日に持参してください。試験日の1週間前までにメールが届かない場合は、大分県人事課まで連絡してください。