第１号様式（第３条関係）

記入方法見本

令和７年度県産加工食品海外展開サポート事業費補助金交付申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 第　　　　　号

　　　　　令和７年〇月〇日

　大分県知事　佐藤　樹一郎　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 所 在 地　　○○市○○町〇-〇-〇

事業者名 　 株式会社▲▲

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　代表取締役　大分　太郎

担当者氏名　営業担当　大分　二郎

連絡先　　080-0000-0000

令和７年度において、下記のとおり県産加工食品海外展開サポート事業を実施したいので、補助金○○○（計画時に記入した補助金額を記載）円を交付されるよう、県産加工食品海外展開サポート事業費補助金交付要綱第３条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

　１　事業完了予定年月日　　　　　●年　●月　●日

２　添付書類

　 (１) 事業計画書（第２号様式）

　 (２) 収支予算書（第３号様式）

　 (３) 暴力団排除に関する誓約書

（４）申請者の概要がわかる資料（パンフレットやHPの写し等）

（５）商品の概要がわかる資料（商談シートやパンフレット等）

（６）定款の写し（法人の場合のみ）

（７）事業の概要がわかる資料

（８）直近１年の決算書の写し（個人事業主の場合は｢確定申告書の全部写し｣）

（９）見積書又はそれに代わるものとして知事が認めるものの写し

（10）補助事業等の効果が分かる資料（ヒアリング実施機関が作成したヒアリングシート）

（11）その他知事が必要と認める書類

見積書等、最新が

あれば添付！

※（３）～（10）については添付省略書(別紙1)の提出あり

第２号様式（第３条関係）

事業計画書

１　申請者概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 名称：株式会社▲▲ | | 代表者役職氏名：代表取締役　大分　太郎 |
| 住所：●●市●●町●-●-● | | |
| 国内における主たる事業実施場所：●●市●●町×-×-×（※住所と同じ場合は同上） | | |
| 電話番号：097-000-000 | | 業種：食品製造業 |
| 担当者名：営業担当　大分　花子 | | E-mail：oita-hanako@▲▲.lg.jp |
| 資本金（出資金） | １０，０００千円 | 従業員数：５０名 |

２　事業内容

（1）輸出のターゲット国・地域

|  |
| --- |
| **※事業実施計画認定時に申請した内容を記載してください。** |

（2）上記（1）の選定理由

|  |
| --- |
| **※事業実施計画認定時に申請した内容を記載してください。** |

（3）輸出に取組む商品

|  |
| --- |
| **※事業実施計画認定時に申請した内容を記載してください。** |

（4）これまでの輸出に関する取組内容・輸出額

|  |
| --- |
| **※事業実施計画認定時に申請した内容を記載してください。** |

（5）事業計画

|  |
| --- |
| 以下、当補助事業に関する内容を具体的に記載すること  ①事業内容  **※事業実施計画認定時に申請した内容を記載してください。**  ②事業実施スケジュール  **※事業実施計画認定時に申請した内容を記載してください。**  ③事業実施体制  **※事業実施計画認定時に申請した内容を記載してください。**  ④事業実施に係る支援機関からのアドバイス（JETRO・中小企業基盤整備機構以外）  　※ない場合は「なし」と記載  **※事業実施計画認定時に申請した内容を記載してください。** |

（6）成果目標

|  |
| --- |
| ①当年度の取引見込・目標  **※事業実施計画認定時に申請した内容を記載してください。**  ②中長期的な取組方向と取引見込・目標  **※事業実施計画認定時に申請した内容を記載してください。** |

３．事業費 **※事業実施計画認定時に申請した内容を記載してください。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 総事業費 | 補助対象経費 | 負　担　区　分 | | 備考 |
| 県費補助金 | その他 |
| ●●●円 | ●●●円 | ●●●円 | ●●●円 |  |

４．事業完了予定年月日　　　令和●年　　　●月　　　●日

第３号様式（第３条関係）

収　支　予　算　書

１　収　入**※事業実施計画認定時に申請した内容を記載してください。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　目 | 予　算　額 | 備　　　　　　　考 |
| 県費補助金 | ●●●円 | ●●●円×1/2＝●●●円＞200,000円 |
| 自己負担金 | ●●●円 |  |
| 計 | ●●●円 |  |

２　支　出**※事業実施計画認定時に申請した内容を記載してください。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　目 | 予　算　額 | 積　算　内　訳 |
| ●●● | ●●●円 | ■●●●料　●●●円(税抜)  　　×××費  　●円×1式＝●円  ■●●●料　●●●円(税抜)  　　×××費  　●円×1式＝●円 |
| 計 | ●●●円 |  |

　　※積算内訳には、単価×数量等を詳細に記載すること

別紙１

添　付　省　略　書

大分県知事　佐藤　樹一郎　殿

　以下の書類は、事業実施（変更）計画申請時に添付し、承認されたものと変更がなく同一のものであるため、今回の交付申請時には添付を省略いたします。

令和７年●月●日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　 所 在 地　●●市●●町●-●-●

事業者名　株式会社▲▲

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　代表取締役 大分 太郎

記

１　暴力団排除に関する誓約書

２　申請者の概要がわかる資料（パンフレットやHPの写し等）

３　商品の概要がわかる資料（商談シートやパンフレット等）

４　定款の写し（法人の場合のみ）

５　事業の概要がわかる資料

６　直近１年の決算書の写し（個人事業主の場合は「確定申告書の全部写し」）

７　見積書又はそれに代わるものとして知事が認めるものの写し

８　補助事業等の効果が分かる資料（ヒアリング実施機関が作成したヒアリング

シート）