

地域の災害リスクを把握しよう

○地区防災マップ（様式2・記入例）

※ハザードマップ等に危険箇所や指定緊急避難場所・指定避難所・自主避難所、避難経路を書き込みましょう。

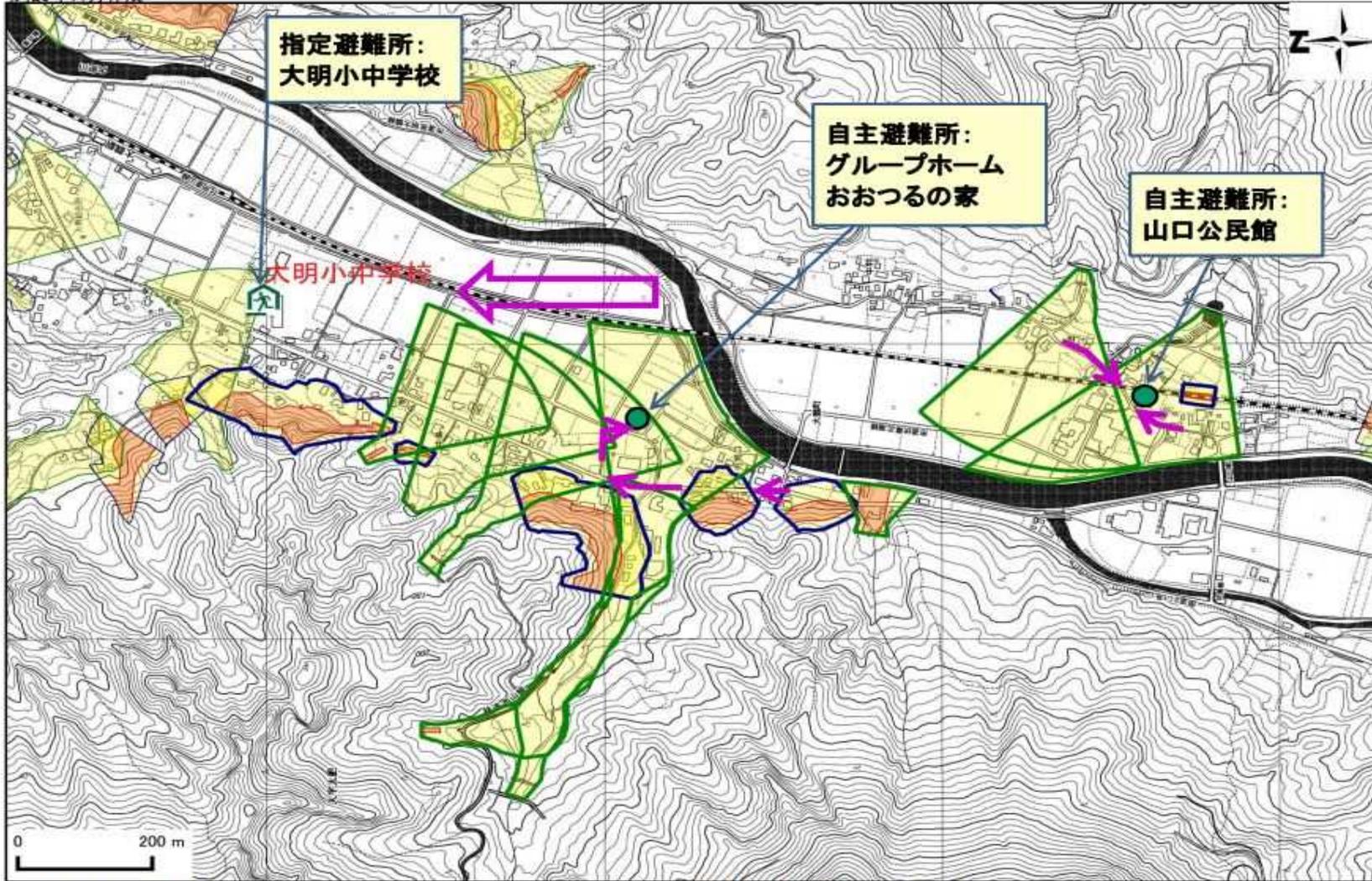
日田市
(大鶴地区)大鶴町

土砂災害ハザードマップ

問い合わせ先:

日田市役所 防災・危機管理課 電話 0973-23-3111
ホームページ(<http://www.city.hita.oita.jp>)

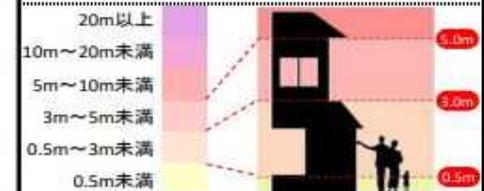
令和3年11月作成



位置図(広域)

項目	記号
土砂災害警戒区域(土石流)	
土砂災害警戒区域(急傾斜)	
土砂災害警戒区域(地すべり)	
土砂災害特別警戒区域	
指定避難所(市が運営する避難所)	
自主避難所(地元と協議して決めた避難所)	
家屋倒壊等危険想定区域(洪水氾濫)	
家屋倒壊等危険想定区域(河岸浸食)	
危険が想定される区域	
主要な避難路	
注意事項	
避難所の説明	

洪水で浸水が想定される区域



この地図は、大分県森林資源情報データ(ダウンロード)から作成したものである。(測量法に基づく国土地理院長承認(使用)R2KUe3)

- 土砂災害警戒区域は、「土砂災害が発生した場合、住民の生命又は身体に危害が生じるおそれのある区域」です。
- 土砂災害特別警戒区域は、「土砂災害が発生した場合、建築物に損壊が生じ、住民の生命又は身体に著しい危害が生じるおそれのある区域」です。
- ・土砂災害警戒区域等にお住まいの方は、大雨のときには警戒避難が必要となりますので、注意してください。
- ・また、土砂災害警戒区域以外の箇所でも土砂災害の発生する可能性がありますので、自分の住んでいる家の周辺の斜面や溪流、避難所などをよく確認しましょう。
- ・自主避難所は地元と協議して決めた緊急の場合の一時避難所であり、基本的には指定避難所への早めの避難をお願いします。

防災活動体制を確認しよう

令和 年 月現在

○組織図・活動内容（様式3・記入例）

※組織図がない場合は、必要に応じて記載例を加筆・修正してください。

本部 ○○名	
【主な活動内容】 平常時：会の運営、自主防災訓練、会議等を行い災害時に備える。各班との連絡体制の確立を図る。 災害時：本部を立ち上げ、自主防災会を統括する。情報班から受けた報告を総括し、各班へ指示を行う。	
本部設置場所（ ）名称 （ ）TEL	
会長（ ）氏名 （ ）TEL	
副会長（ ）氏名 （ ）TEL	
幹事（ ）氏名 （ ）TEL （ ）氏名 （ ）TEL （ ）氏名 （ ）TEL	
防災士（ ）氏名 （ ）TEL （ ）氏名 （ ）TEL （ ）氏名 （ ）TEL （ ）氏名 （ ）TEL （ ）氏名 （ ）TEL	
※各班ごとに班員への連絡体制を整備しておくこと。	



情報班 ○○名		班 長（ ）氏名 （ ）TEL
【主な活動内容】 平常時：放送機器等の点検・整備を行い、情報伝達経路を明確にしておく。 災害時：各班からの情報を収集し、本部へ報告する。放送機器等で住民に周知する。		副班長（ ）氏名 （ ）TEL
警戒班 ○○名		班 長（ ）氏名 （ ）TEL
【主な活動内容】 平常時：地域内の危険箇所の把握とその対策にあたる。 災害時：地域内の被害状況や避難状況等を把握するためパトロールを行う。		副班長（ ）氏名 （ ）TEL
避難誘導班 ○○名		班 長（ ）氏名 （ ）TEL
【主な活動内容】 平常時：避難所の確認と要援護者等の把握に努める。 災害時：要配慮者を中心に避難誘導を行う。 その他住民への避難の呼びかけ、避難誘導を行う。		副班長（ ）氏名 （ ）TEL
(要配慮者支援担当 ○○名)		班 長（ ）氏名 （ ）TEL
【主な活動内容】 平常時：避難行動要支援者の個別避難計画の作成、修正。その他要配慮者の確認。（地区内の避難行動要支援者 ○名） 災害時：避難行動要支援者などの要配慮者の避難行動について確認し本部へ報告。		副班長（ ）氏名 （ ）TEL
救護班 ○○名		班 長（ ）氏名 （ ）TEL
【主な活動内容】 平常時：救護等の備品の保管を行うとともに、救急救命訓練等を行い、災害時に備える。 災害時：負傷者の救出・救護及び避難所への搬送等を行う。		副班長（ ）氏名 （ ）TEL
物資調達輸送班 ○○名		班 長（ ）氏名 （ ）TEL
【主な活動内容】 平常時：備蓄品の確認・更新。新たな備蓄品の情報収集。 災害時：物資ニーズの把握および物資の配布。		副班長（ ）氏名 （ ）TEL
給食給水班 ○○名		班 長（ ）氏名 （ ）TEL
【主な活動内容】 平常時：炊き出し設備及び道具等の確認をし、水や非常用保存食を備蓄するとともに湧水箇所の把握を行う。 災害時：水や食糧を確保し、炊き出しなどを行う。		副班長（ ）氏名 （ ）TEL

災害時の防災活動をタイムラインで整理しよう

警戒レベル (相当情報)	警戒レベル1 早期注意情報	警戒レベル2 大雨・洪水・高潮注意報	警戒レベル3 (大雨・洪水警報、氾濫警戒情報)	警戒レベル4 (土砂災害警戒情報、氾濫危険情報、高潮警報)	警戒レベル5 (大雨特別警報、氾濫発生情報、高潮氾濫発生情報)	令和 月 年作成
市町村の動き	<ul style="list-style-type: none"> 注意喚起 ※注意喚起や避難情報の発令は、防災行政無線、メール、SNS、HP等で行われます。 	<ul style="list-style-type: none"> 高齢者等避難の発令 指定避難所の開設 	<ul style="list-style-type: none"> 高齢者等は危険な場所から避難 要支援者支援担当に連絡 	<ul style="list-style-type: none"> 避難指示の発令 指定避難所の開設 (追加) 	<ul style="list-style-type: none"> 緊急安全確保の発令 	おおいたユイ (結) ・ タイムライン (様式4・記入例)
住民の避難行動	<ul style="list-style-type: none"> 気象状況、非常持出品の確認 避難先の確認 (安全な親戚、知人宅を含む) 	<ul style="list-style-type: none"> 危険な場所から全員避難 可能な限り隣近所に避難の声かけ 	<ul style="list-style-type: none"> 自宅内の安全な場所へ避難 2階以上に避難【命を守るための行動】 	<ul style="list-style-type: none"> 非常持出品の準備 おおいたマイ・タイムライン おおいた支えアイ・タイムライン おおいた防災アプリの登録 	平時の備え	
※様式3(組織図・活動内容)をもとに、警戒レベルに応じた各班の行動を記入						
自主防災組織の防災行動【チェックボックス式】						
【本部】	<ul style="list-style-type: none"> 自主防災組織の今後の動きを確認 必要に応じ各役員に連絡 必要に応じ自主避難所の開設 	<ul style="list-style-type: none"> 役員の招集、各対策班へ指示 自主避難所の開設(受入準備) 要支援者、要配慮者の避難状況確認 	<ul style="list-style-type: none"> 各対策班へ指示、【安全確保】の指示 避難が必要な方の避難状況確認 	<ul style="list-style-type: none"> 逃げ遅れた方の救援要請 各班長と今後の対応について協議 	<ul style="list-style-type: none"> 各班長との連携強化 避難訓練、防災学習会の実施 タイムラインの見直し 	
【情報収集班】	<ul style="list-style-type: none"> 本部、各班、住民との連絡体制確認(連絡網・手段) 情報収集、発信(気象、避難所開設、避難状況、被害) 	<ul style="list-style-type: none"> 情報収集、本部報告、住民周知 	<ul style="list-style-type: none"> 情報収集、本部報告、住民周知 	<ul style="list-style-type: none"> 地域の被害情報や避難状況などを取りまとめ、本部に連絡 	<ul style="list-style-type: none"> 会長等との連絡方法の確認(情報伝達経路の確認) メール、SNS等の発信方法の確認 	
【警戒班】	<ul style="list-style-type: none"> ヘルメットや懐中電灯等警戒時に使用する資機材の確認 	<ul style="list-style-type: none"> 地域内の被害状況の確認 自主避難所の被害状況確認 情報班に報告 	<ul style="list-style-type: none"> 地域内の被害状況の確認 情報班に報告 危険な場所から退避【安全確保】 	<ul style="list-style-type: none"> 避難所内の巡回 	<ul style="list-style-type: none"> 地域内の危険個所の確認 避難所までの経路の確認 	
【避難誘導班】	<ul style="list-style-type: none"> 本部や要支援者担当と避難誘導が必要な方(要支援者、要配慮者)の確認 	<ul style="list-style-type: none"> 高齢者等は危険な場所から避難 見回り、避難の呼びかけ、避難誘導 要支援者、要配慮者の避難状況確認 情報班に報告 	<ul style="list-style-type: none"> 危険な場所から全員避難 見回り、避難の呼びかけ、避難誘導 住民の避難状況の確認、情報班に報告 危険な場所から退避【安全確保】 	<ul style="list-style-type: none"> 在宅で避難している方の状況を確認(メール、SNS等) 情報班に報告 	<ul style="list-style-type: none"> 本部や要支援者担当と避難誘導が必要な住民(要支援者、要配慮者)の確認 避難誘導方法や避難所の確認 	
(要支援者担当)	<ul style="list-style-type: none"> 避難行動要支援者の個別避難計画を確認 要支援者への注意喚起等 	<ul style="list-style-type: none"> 避難行動要支援者の避難完了の連絡を受け、情報班に報告 	<ul style="list-style-type: none"> 避難完了報告のない避難行動要支援者の報告 	<ul style="list-style-type: none"> 避難行動要支援者の避難先での要望確認 	<ul style="list-style-type: none"> 避難行動要支援者の個別避難計画の作成・修正 	
【救出救護班】	<ul style="list-style-type: none"> 救護等の備品確認 	<ul style="list-style-type: none"> 避難所に救護スペースを設置 負傷者の把握 避難者の体調確認 福祉避難スペースの設置 	<ul style="list-style-type: none"> 負傷者の救護 避難者の体調確認 	<ul style="list-style-type: none"> 負傷者の救護 避難者の体調確認 	<ul style="list-style-type: none"> 救護等の備品整備 救急救命訓練の実施 	
【物資調達輸送班】	<ul style="list-style-type: none"> 備蓄品(水・食料・ベッド・毛布)確認 	<ul style="list-style-type: none"> 備蓄品の配布 物資ニーズの把握・要請 ※特に高齢者、障がい者、女性、子どもなどのニーズに留意 	<ul style="list-style-type: none"> 備蓄品の配布 物資ニーズの把握・要請 	<ul style="list-style-type: none"> 備蓄品の配布 避難の長期化に備え、物資ニーズの把握・要請 	<ul style="list-style-type: none"> 備蓄品の確認・更新 新たな備蓄品情報の収集 	
【給食給水班】	<ul style="list-style-type: none"> 食料品等の買い出し 	<ul style="list-style-type: none"> 水や食料を確保 	<ul style="list-style-type: none"> 水や食料を配布 	<ul style="list-style-type: none"> 災害状況に応じて炊出しなどを行う 	<ul style="list-style-type: none"> 炊き出し設備および道具等の確認 	

●地震 防災体制の基準 (本部設置のタイミングに○を付けましょう) 0 1 2 3 4 5弱 5強 6弱 6 7