

第一号議案

平成三十一年度大分県公立学校教職員定期人事異動方針等について

平成三十一年度大分県公立学校教職員定期人事異動方針及び平成三十一年度大分県市町村立学校教職員定期人事異動実施要綱を別紙のとおり決定する。

平成三十年十月二十二日提出

大分県教育委員会教育長 工藤利明

提案理由

平成三十一年度の公立学校教職員定期人事異動に当たり、その方針及び実施要綱を定めたいので提案する。

平成21年度以降の人事異動方針等の変遷概要（市町村立学校）

（人事異動方針等）

（平成20年度不祥事）

〔調査結果報告書（20年8月29日）〕
 教職員人事管理の見直し
 （1）教職員の広域人事の推進（教職員人事計画の見直し）
 （2）教職員人事評価システムの確立
 （3）人事管理電算システムの導入

平成21年度人事異動方針等

- ◎人事異動方針の全面改定（教職員人事に関する情報管理徹底、職員団体や教育団体等外部からの要請排除等）
- ◎人事異動実施に係る留意事項見直し（47歳以上の地域間異動適用除外、人事地域間異動40kmかつ1時間程度の見直し）
- 臨時講師比率是正のため、広域人事を一層推進

平成22年度人事異動方針等

- 市町村立学校学校支援センターの設置
- 全県的視野に立った広域人事を一層推進

平成23年度人事異動方針等

- ◎教職員人事計画を廃止し、人事異動方針に基づく、教職員人事異動実施要綱を新設
- ◎教職員評価システムによる人事評価結果の全面活用
- ◎異動年数（同一校在職年数）の考え方
 原則として6年 → 原則として3年～6年
 ※適材適所の観点から3年未満でも可

教職員が切磋琢磨する環境の醸成

- ①人材の育成と活用
- ②校長のリーダーシップの確保
- ③教職員の意識改革

平成24年度人事異動方針等

- ◎人材育成方針を踏まえ、人事異動を通じた人材育成
- ◎勤務拠点の廃止
- 人事地域の見直し（離島、二豊学園）
- ◎若年期（新採用からおおむね10年以内）に3つ以上の人事地域経験

平成25年度人事異動方針等

- 組織的課題解決力向上検討会議提言、芯の通った学校組織推進プランを踏まえ、教育改革・学校改革を推進

平成26年度人事異動方針等

- ◎県全体の学校力の向上等のために、若年期（新採用からおおむね10年以内）を中心に広域人事を一層推進
- ◎管理職選考の資格試験化

平成27年度人事異動方針等

- 適正な校内人事の推進（学級担任の正規職員配置や主任配置等）
- 人事地域の見直し（在外教育施設）
- 指導力優れる教職員の再雇用配置促進

平成28年度人事異動方針等

- ◎人事評価結果を人事に積極的に活用し、適切に給与に反映
- 主幹教諭・指導教諭の効果的配置
- 人事地域の見直し（臨時講師経験、他県教員）

平成29年度人事異動方針等

- 小中交流の推進
- 人事地域の見直し（臨時講師経験、他県教員経験年数）

平成30年度人事異動方針等

- 指導教諭選考方法の見直し（選考試験の廃止）

平成31年度人事異動方針等（案）

- 教育委員会事務局課長補佐級（総括）の教頭への任用
- 教頭選考試験の見直し（1次試験と2次試験の得点の扱い）

教職員人事計画
 人事異動方針
 人事異動実施要綱

平成21年度以降の人事異動方針等の変遷概要（県立学校）

(人事異動方針等)

(平成20年度不祥事)

〔調査結果報告書（20年8月29日）〕
 教職員人事管理の見直し
 (1) 教職員の広域人事の推進
 (2) 教職員人事評価システムの確立
 (3) 人事管理電算システムの導入

平成21年度人事異動方針等

- ◎人事異動方針の全面改定（教職員人事に関する情報管理徹底、職員団体や教育団体等外部からの要請排除等）
- ◎全県的視野に立った適正な人事

平成22年度人事異動方針等

- 本県初の3部制（定時制）課程及び通信制課程を持つ爽風館高等学校の教育活動の円滑化
- 統合される別府地区特別支援学校の教育活動の円滑化

平成23年度人事異動方針等

- ◎教職員定期人事異動要領を廃止し、人事異動方針に基づく、教職員人事異動実施要綱を新設
- ◎教職員評価システムによる人事評価結果の全面活用
- ◎知事部局等との人事交流促進
- ◎異動年数（同一校在職年数）原則として7年 → 3～6年

平成24年度人事異動方針等

- ◎人材育成方針を踏まえ、人事異動を通じた人材育成
- 行政区を市町村単位に変更

平成25年度人事異動方針等

- 組織的課題解決力向上検討会議提言、芯の通った学校組織推進プランを踏まえ、教育改革・学校改革を推進
- 学校教育目標の達成と学校活性化を図るため、教職員人事異動公募制度を導入

平成26年度人事異動方針等

- 人事異動公募制度の拡大
- ◎管理職選考の資格試験化

平成27年度人事異動方針等

- 適正な校内人事の推進（学級担任の正規職員配置や主任配置等）
- 指導力優れる教職員の再雇用配置促進

平成28年度人事異動方針等

- ◎人事評価結果を人事に積極的に活用し、適切に給与に反映
- 主幹教諭・指導教諭の効果的配置
- 総務事務システム導入（事務室機能強化）

平成29年度人事異動方針等

- 指導教諭の人事による任用
- 県立学校と市町村立中学校間の異動
- 人事異動公募制度の拡充

平成30年度人事異動方針等

- 主幹教諭の人事による任用
- 学部主事の管理体制整備

平成31年度人事異動方針等

- 教育委員会事務局課長補佐級（総括）の教頭への任用
- 教頭選考試験の見直し（1次試験と2次試験の得点の扱い）

| | | |
|--------|----------|--------|
| 人事異動方針 | 県立学校 | 特別支援学校 |
| | 人事異動要領 | 人事異動要領 |
| 人事異動方針 | 人事異動実施要綱 | |

平成31年度大分県公立学校教職員定期人事異動方針（案）

平成30年10月22日
大分県教育委員会議決

第1 基本方針

今日の教育行政を取り巻く社会情勢は、少子高齢化による人口減少社会が到来していることに併せ、グローバル化、ICTの進展や技術革新など、国内外問わず、予想を超えたスピードで変化し多様化が進んでいる。

この状況に対処し、平成28年3月策定の「教育県大分」創造プラン2016の基本理念である「生涯にわたる力と意欲を高める『教育県大分』の創造」を図っていくには、県教育委員会としては、一億総活躍社会、地方創生への流れをしっかりと捉え、内外の連携を強化する必要がある。また、平成20年の不祥事以降県民の信頼回復に向けて続けてきた様々な教育改革を更に積み重ね、信頼される学校づくりを進めていくとともに、各学校、教職員が、社会情勢の変化を敏感に受け止め、自ら謙虚に学び続け、子どもたちに本来の学びを実感させることができるよう、不断の見直しによる学校改革を実現していく必要がある。

そのためには、教育行政の根幹ともいべき教職員人事について、「組織づくり」と「人づくり」を担う人材の育成という使命に基づき、組織力の向上と教職員の資質向上を図る必要がある。組織力の向上については、学校教育目標の明確化、主任制度の徹底・活用など芯の通った学校組織の取組の深化が求められる。また、教職員の資質向上については、教職員評価システムによる能力評価（以下「人事評価」という。）結果を適切に給与に反映するとともに、教職員の人事異動や校内人事に積極的に活用し、適材適所の人事配置を推進することなどが必要である。さらに、大分県女性職員活躍推進行動計画に基づき、女性の学校経営参画を推進する中長期的な人材育成等を展開していく。以上のことを踏まえ、適正かつ体系的な人事管理の確立に向けて、次の事項を基本に行う。

- 1 「芯の通った学校組織」を基盤とし、適正な校内人事を含む教職員人事を通じた教育改革・学校改革を進める。
- 2 平成30年3月改訂の大分県公立学校教職員の人材育成方針に沿って、人事異動を通じた人材の育成を図る。
- 3 教職員評価システムの人事評価結果や教職員一人ひとりの能力、適性、意欲等を踏まえ、適材適所の人事配置を推進するとともに、平成21年度以降の人事異動方針等の見直しの趣旨を徹底する。
- 4 県全体の学校力の向上及び教職員の意識改革と人材育成を図るため、校長や市町村教育委員会の意見を聞きながら、広域人事を一層促進する。
- 5 人事委員会との共同実施による管理職登用選考試験をはじめ、教職員人事作業の各段階において、公正かつ適正な人事事務を執行する。
- 6 教職員の意識改革を図るため、県教育委員会及び市町村教育委員会の事務局をはじめ、知事部局等との人事交流を促進する。
- 7 教職員人事全般（各学校における主任の任命や分掌の決定などを含む）に関して、職務上知り得た情報の管理を徹底するとともに、職員団体や教育関係団体等外部からの不当な要請・依頼等については、その趣旨を問わず、これらを一切受けない。

上記基本方針のもと、平成31年度の定期人事異動については、次の方針により行うものとする。

第2 人事異動

1 校長及び教頭等への登用

- (1) 校長及び教頭等への任用等にあたっては、次に掲げる「求められる管理職像」を踏まえて行う。
「芯の通った学校組織」の取組の全体像を十分に理解するとともに、主任制度などの趣旨を踏まえ、学校改革に取り組む意欲に富んでいる者
- (2) 任用にあたっては、採用資格保有者名簿の上位の者から行うことを原則とする。ただし、有効期間内の採用資格保有者名簿の上位の者であり、かつ人事評価等が別に定める水準以上の者から優先して行うことを原則とする。
また、行政等からの任用にあたっては、別に定めるところにより校長及び教頭等として任用される資格を有する者の中から行う。
- (3) 配置にあたっては、人事評価結果や「求められる管理職像」等を踏まえながら、次の事項に留意し、適任の者を配置する。
 - ・校長にあつては、優れた識見と教育改革・学校改革に対する確かな理念を有していること、指導力に富みマネジメント能力に秀でていること、具体的な学校経営ビジョンを有していること等
 - ・教頭にあつては、豊かな知識・経験と教育改革・学校改革に対する確かな理念を有していること、実践力・指導力に富みマネジメント能力を有していること、校長の示す

学校経営ビジョンを実現するために必要な責任感・企画力を有すること等

- ・統括事務長・事務長・市町村立学校支援センター所長等にあつては、優れた識見と教育改革・学校改革に対する確かな理念を有していること、指導力に富みマネジメント能力に秀でていること、学校事務を中心とする学校経営に手腕を有し実績を上げていること等

- (4) 民間人校長の登用にあつては、その経験が学校経営に活かされ、波及効果が現れるように配置するとともに、適切な支援を行う。

2 新採用

- (1) 平成31年度大分県公立学校教員採用予定者名簿に登載された者の中から採用する。
- (2) 学校規模、地域性等を考慮しながら、全県的視野に立った均衡ある配置を行う。
- (3) 特別支援学校教諭（小学部・中学部）採用者は、県立の特別支援学校及び市町村立学校の特別支援学級に配置を行う。

3 転任等

教育のプロとして人材育成を図るため、キャリア形成を意識し、採用から早い時期に異なる環境、多様な経験を積ませる。

(1) 市町村立学校

- ① 人事評価結果等を踏まえ、次のような課題に留意し、全県的視野に立った広域人事を一層推進する。

- ・小・中学校間において、専科教員の配置・兼務発令などにより小中連携を強化する人事異動の推進
- ・年齢、免許等を考慮した教職員構成の適正化
- ・中学校における教科別教員構成の適正化
- ・小・中学校における特別支援教育の専門性向上のための教職員の人材確保と適正配置
- ・へき地学校における教職員の人材確保と適正配置
- ・臨時講師比率の地域間格差の是正
- ・教職員の人材育成の観点から、地域間・校種間・職種間の異動、教職大学院への派遣など多様な経験を積ませる人事異動の推進

- ② 学校支援センターについては、人事評価結果等を踏まえ、次のような課題に留意し、全県的視野に立った広域人事を一層推進する。

- ・学校事務職員の人材育成と活用
- ・学校支援センターの機能向上のための人員配置

- ③ 学校事務職員及び養護教諭については、人材育成の観点から、県立学校等との人事異動を促進する。

(2) 県立学校

- ① 人事評価結果等を踏まえ、次のような課題に留意し、全県的な視野に立った適正な人事を行う。

- ・年齢、免許等を考慮した教職員構成の適正化
- ・教科別教員構成の適正化
- ・同一校における勤務期間等
- ・教職員の人材育成の観点から、校種間・異なる規模校間の異動、教職大学院への派遣など多様な経験を積ませる人事異動の推進

- ② 学校教育目標の達成と学校活性化を図るため、教職員人事異動公募制度を実施する。

- ③ 学校事務職員及び養護教諭については、人材育成の観点から、市町村立学校等との人事異動を促進する。

- ④ 統括事務室事務職員については、財務・会計事務指導を充実させることを念頭に置いて配置する。

- ⑤ 統括事務室に配置される総括には、統括事務長を補佐できる事務職員を配置する。

- (3) 特別支援学校については、市町村立学校からの異動者は原則として上記(1)の方針に、それ以外の教職員は原則として上記(2)の方針に、それぞれ従う。

- (4) 県立中学校については、市町村立学校からの異動者は原則として上記(1)の方針に、県立学校からの異動者は原則として上記(2)の方針に、それぞれ従う。

第3 副校長、主幹教諭、指導教諭の配置

校長がその指導力を発揮するとともに、各学校における教育課題の解決・目標達成に向けた組織的な取組を充実・強化するため、必要と認める学校に副校長、主幹教諭、指導教諭を効果的に配置する。

主幹教諭の任用にあたっては、人事評価結果等を踏まえ、別に定めるところにより適任者を配置する。なお、教頭採用資格保有者名簿の登載者の中から、名簿の有効期間中に限り、教頭に任用されない者を、主幹教諭として任用することができるものとする。

指導教諭の任用にあたっては、人事評価結果等を踏まえ、別に定めるところにより適任者を配置する。

第4 退職

1 希望退職者の募集等

別に定めるところにより行う。

2 再雇用制度

再雇用希望者については、長年の勤務内容を考慮し、適材適所の観点から、教職員定数の範囲内で再任用又は非常勤職員として配置する。

また、若手教職員の人材育成の観点から、指導力に優れる教職員の再雇用配置を促進していく。

第5 降任

希望降任は希望降任制度実施要綱に定めるところにより行う。

平成31年度 大分県市町村立学校教職員定期人事異動実施要綱（案）

平成30年10月22日
大分県教育委員会議決

1 目的

この要綱は、「平成31年度大分県公立学校教職員定期人事異動方針」に基づき、市町村立学校教職員の定期人事異動を実施するため必要な事項を定めるものとする。

2 異動基準

(1) 用語の定義

「広域的な異動」とは、(2)に示す人事地域間の異動をいう。

「標準規模以上の学校」とは、原則として小学校（義務教育学校前期課程含む。）10学級以上、中学校（義務教育学校後期課程含む。）6学級以上の学校をいう。

(2) 人事地域

人事地域は次の14地域とする。

| | | |
|-----------|------------|------------|
| 1 中津市 | 2 宇佐市 | 3 豊後高田市 |
| 4 国東市・姫島村 | 5 杵築市・日出町 | 6 別府市 |
| 7 由布市 | 8 大分市 | 9 臼杵市・津久見市 |
| 10 佐伯市 | 11 竹田市 | 12 豊後大野市 |
| 13 日田市 | 14 玖珠町・九重町 | |

次に掲げる学校等については人事地域とみなす。

| |
|--|
| A 離島（姫島）にある学校 |
| B 大分県立大分豊府中学校 |
| C 大分大学教育学部附属学校園 |
| D 児童相談所 |
| E 教育委員会事務局等 |
| F 在外教育施設 |
| G 採用前の臨時講師歴（大分県における県費負担の臨時講師歴（病気休暇代替等を含む）の合計が5年（60月）以上ある場合 |
| H 他都道府県における教員歴（他都道府県の国公立学校の正規教員として3年（36月）以上勤務したことがある場合） |

(3) 管理職人事

- ① 全県的な教育水準の向上と均衡を図るため、これまでどおり広域的な異動を積極的に推進するとともに、学校種別間及び行政等との異動に努める。
- ② 市町村立学校支援センター（以下「支援センター」という。）所長については地域ごとの課題に的確に対応できる人事配置を行う。

(4) 一般教職員人事

- ① 人事評価結果や教職員一人ひとりの能力、適性、意欲を生かした人事配置に努める。
- ② 原則として同一校在職3年以上の者は異動の対象とし、特に同一校在職6年以上の者は積極的に異動を推進する。
- ③ 早い時期に広域的な異動を経験させるものとする。原則として、新採用からおおむね

10年以内に3つ以上の人事地域を勤務するものとし、その間、標準規模以上の学校を1校以上経験する。

- ④ 原則として、同一人事地域に12年以上在職する者は、広域的な異動を積極的に推進する。
- ⑤ 原則として、校内人事における学級担任は、正規職員を配置する。
- ⑥ 特別支援教育の一層の充実を図るため、特別支援学校との人事異動を推進し、異動後の配置において、特別支援教育の中核となる人材を育成する。
- ⑦ 養護教諭については、市町村立学校、県立学校及び教育委員会との人事異動を促進する。
- ⑧ 学校事務職員については、市町村立学校、支援センター、県立学校及び教育委員会との人事異動を推進する。
- ⑨ 学校事務職員は、別途定める配置基準に基づき配置する。
- ⑩ 学校事務職員については、係長級在級5年以上の者のうち、勤務成績良好な者を主査から副主幹へ登用する。

(5) 新採用教職員人事

- ① 全県的視野に立ち配置する。
- ② 原則として標準規模以上の学校に配置する。
- ③ 原則として同一校在職3年以上の者は、広域的な異動の対象とし、積極的に推進する。
なお、平成24年度以降の特別支援学校教諭（小学部・中学部）採用者で、市町村立学校の特別支援学級に勤務する者については、原則として在職3年以上の者を異動対象とし、県立の特別支援学校との人事異動を行う。
- ④ 学校事務職員は、教育委員会、市町村立学校または支援センターに配置する。

平成31年度大分県立学校教職員定期人事異動実施要綱
(平成30年10月22日教育長決裁)

1 目的

この要綱は、「平成31年度大分県公立学校教職員定期人事異動方針」に基づき、大分県立学校教職員の定期人事異動を実施するため必要な事項を定めるものとする。

2 異動基準

(1) 行政区

行政区は市町村単位とし、より一層の適材適所の配置に努める。
ただし、大分豊府中学校、定時制高校、通信制高校、教育委員会、大分大学教育学部附属学校園等は、別行政区として扱う。

(2) 管理職人事

- ① 各学校における特色ある教育活動の一層の充実を図るため、学校種別間及び課程間、行政等との異動に努める。
- ② 統括事務長及び事務長については、地域ごとの課題に的確に対応できる人事配置を行い、学校と教育委員会事務局間との異動を推進する。

(3) 一般教職員人事

- ① 人事評価等を踏まえ、教職員一人ひとりの能力、適性、意欲を生かした異動に努める。
- ② 原則として、転任は行政区を変えるものとし、広域的な人事異動を推進する。
- ③ 原則として、同一校在職3年以上の者を異動の対象とし、以下の者の異動を推進する。

| | | |
|---|---|--------------------|
| A | : | 新採用の学校に3年以上在職する者 |
| B | : | 2校目の学校に3年以上在職する者 |
| C | : | 3校目以後の学校に6年以上在職する者 |

- ④ 教職員の適正配置及び人材育成の推進を図るため、採用から早い時期に普通科高校と専門高校間の異動を推進する。
- ⑤ 特別支援教育の一層の充実を図るため高等学校と特別支援学校との人事交流を推進する。
- ⑥ 中学校免許所有者については、県立学校からの市町村立中学校への異動を認め、行政区を変更したものとして扱う。
- ⑦ 特色ある学校づくりの推進を図るため、別に定めるところにより教職員人事異動公募制度を実施する。
- ⑧ 原則として、特別支援学校へ異動する者は、特別支援学校免許所有者とし、所有していない者は、異動後原則2年以内に特別支援学校免許を取得することとする。
- ⑨ 課程間、校種間、教育委員会等との人事異動を推進する。
- ⑩ 養護教諭については、県立学校と市町村立学校及び教育委員会との人事異動を促進する。
- ⑪ 学校事務職員については、教育委員会、市町村立学校、市町村立学校支援センター等との人事異動を促進する。
- ⑫ 司書については、人材育成の観点から県立図書館等との人事異動を推進する。
- ⑬ 平成24年度以降の特別支援学校教諭（小学部・中学部）採用者は、県立の特別支援学校及び市町村立学校の特別支援学級との人事異動を推進する。
- ⑭ キャリアステップアップ事業等で雇用される職員へのサポートを考慮した教職員の配置を行う。

(4) 新採用教職員人事

- ① 原則として、高等学校は、適正規模（1学年4学級以上）の学校に配置する。
- ② 特別支援学校教諭（小学部・中学部）採用者は、県立の特別支援学校及び市町村立学校の特別支援学級に配置する。

(5) 留意事項

- ① 学校運営上等の必要があれば異動対象者以外の異動を行う。
- ② 定時制高校間及び同一行政区内の高校と特別支援学校の異動を認め、かつ行政区を変更したものとして扱う。
- ③ 原則として、小・中学校・高等学校採用者の特別支援学校間（大分大学教育学部附属特別支援学校を除く）異動は、行わない。
- ④ 主幹教諭、指導教諭については、同一行政区内の異動を認め、かつ行政区を変更したものとして扱う。
- ⑤ 学校事務職員については、係長級在職5年以上の者のうち、勤務成績良好な者を主査から副主幹へ登用する。

| 平成30年度 | 平成31年度 |
|---|--|
| <p align="center">平成30年度大分県公立学校教職員定期人事異動方針</p> <p align="center">平成29年10月24日 大分県教育委員会議決</p> <p>第1 基本方針</p> <p>今日の教育行政を取り巻く社会情勢は、少子高齢化による人口減少社会が到来していることに併せ、グローバル化、ICTの進展や技術革新など、国内外問わず、予想を超えたスピードで変化し多様化が進んでいる。</p> <p>この状況に対処し、平成28年3月策定の「教育県大分」創造プラン2016の基本理念である「生涯にわたる力と意欲を高める『教育県大分』の創造」を図っていくには、県教育委員会としては、一徳総活躍社会、地方創生への流れをしっかりと捉え、内外の連携を強化する必要がある。また、平成20年の不祥事以降県民の信頼回復に向けて続けてきた様々な教育改革を更に積み重ね、信頼される学校づくりを進めていくとともに、各学校、教職員が、社会情勢の変化を敏感に受け止め、自ら謙虚に学び続け、子どもたちに本来の学びを実感させることができるよう、不断の見直しによる学校改革を実現していく必要がある。</p> <p>そのためには、教育行政の根幹ともいうべき教職員人事について、「組織づくり」と「人づくり」を担う人材の育成という使命に基づき、組織力の向上と教職員の資質向上を図る必要がある。組織力の向上については、学校教育目標の明確化、主任制度の徹底・活用など芯の通った学校組織の取組の深化が求められる。また、教職員の資質向上については、教職員評価システムによる能力評価（以下「人事評価」という。）結果を適切に給与に反映するとともに、教職員の人事異動や校内人事に積極的に活用し、適材適所の人事配置を推進することなどが必要である。さらに、大分県女性職員活躍推進行動計画に基づき、女性の学校経営参画を推進する中長期的な人材育成等を展開していく。以上のことを踏まえ、適正かつ体系的な人事管理の確立に向けて、次の事項を基本に行う。</p> <ol style="list-style-type: none"> 「芯の通った学校組織」を基盤とし、適正な校内人事を含む教職員人事を通じた教育改革・学校改革を進める。 平成28年3月改訂の大分県公立学校教職員の人材育成方針に沿って、人事異動を通じた人材の育成を図る。 教職員評価システムの人事評価結果や教職員一人ひとりの能力、適性、意欲等を踏まえ、適材適所の人事配置を推進するとともに、平成21年度以降の人事異動方針等の見直しの趣旨を徹底する。 県全体の学力の向上及び教職員の意識改革と人材育成を図るため、校長や市町村教育委員会の意見聞きながら、広域人事を一層促進する。 人事委員会との共同実施による管理職登用選考試験をはじめ、教職員人事作業の各段階において、公正かつ適正な人事事務を執行する。 教職員の意識改革を図るため、県教育委員会及び市町村教育委員会の事務局をはじめ、知事部局等との人事交流を促進する。 教職員人事全般（各学校における主任の任命や分掌の決定などを含む）に関して、職務上知り得た情報の管理を徹底するとともに、職員団体や教育関係団体等外部からの不当な要請・依頼等については、その趣旨を問わず、これらは一切受けない。 <p>上記基本方針のもと、平成30年度の定期人事異動については、次の方針により行うものとする。</p> <p>第2 人事異動</p> <p>1 校長及び教頭等への登用</p> <p>(1) 校長及び教頭等への任用等にあたっては、次に掲げる「求められる管理職像」を踏まえて行う。</p> <p>「芯の通った学校組織」の取組の全体像を十分に理解するとともに、主任制度などの趣旨を踏まえ、学校改革に取り組み意欲に富んでいる者</p> <p>(2) 任用にあたっては、採用資格保有者名簿の上位の者から行うことを原則とする。ただし、有効期間内の採用資格保有者名簿の上位の者であり、かつ人事評価等が別に定める水準以上の者から優先して行うことを原則とする。</p> <p>また、行政等からの任用にあたっては、別に定めるところにより校長及び教頭等として任用される資格を有する者の中から行う。</p> <p>(3) 配置にあたっては、人事評価結果や「求められる管理職像」等を踏まえながら、次の事項に留意し、適任の者を配置する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・校長にあつては、優れた識見と教育改革・学校改革に対する確かな理念を有していること、指導力に富みマネジメント能力に秀でていること ・具体的な学校経営ビジョンを有していること等 ・教頭にあつては、豊かな知識・経験と教育改革・学校改革に対する確かな理念を有していること、実践力・指導力に富みマネジメント能力を有していること、校長の示す学校経営ビジョンを実現するために必要な責任感・企画力を有すること等 ・統括事務長・事務長・市町村立学校支援センター所長等にあつては、優れた識見と教育改革・学校改革に対する確かな理念を有していることと、指導力に富みマネジメント能力に秀でていること、学校事務を中心とする学校経営に手腕を有し実績を上げていること等 (4) 民間人校長の登用にあたっては、その経験が学校経営に活かされ、波及効果が現れるように配置するとともに、適切な支援を行う。 <p>2 新採用</p> <p>(1) 平成30年度大分県公立学校教員採用予定者名簿に記載された者の中から採用する。</p> <p>(2) 学校規模、地域性等を考慮しながら、全県の視野に立った均衡ある配置</p> | <p align="center">平成31年度大分県公立学校教職員定期人事異動方針（案）</p> <p align="center">平成30年10月22日 大分県教育委員会議決</p> <p>第1 基本方針</p> <p>今日の教育行政を取り巻く社会情勢は、少子高齢化による人口減少社会が到来していることに併せ、グローバル化、ICTの進展や技術革新など、国内外問わず、予想を超えたスピードで変化し多様化が進んでいる。</p> <p>この状況に対処し、平成28年3月策定の「教育県大分」創造プラン2016の基本理念である「生涯にわたる力と意欲を高める『教育県大分』の創造」を図っていくには、県教育委員会としては、一徳総活躍社会、地方創生への流れをしっかりと捉え、内外の連携を強化する必要がある。また、平成20年の不祥事以降県民の信頼回復に向けて続けてきた様々な教育改革を更に積み重ね、信頼される学校づくりを進めていくとともに、各学校、教職員が、社会情勢の変化を敏感に受け止め、自ら謙虚に学び続け、子どもたちに本来の学びを実感させることができるよう、不断の見直しによる学校改革を実現していく必要がある。</p> <p>そのためには、教育行政の根幹ともいうべき教職員人事について、「組織づくり」と「人づくり」を担う人材の育成という使命に基づき、組織力の向上と教職員の資質向上を図る必要がある。組織力の向上については、学校教育目標の明確化、主任制度の徹底・活用など芯の通った学校組織の取組の深化が求められる。また、教職員の資質向上については、教職員評価システムによる能力評価（以下「人事評価」という。）結果を適切に給与に反映するとともに、教職員の人事異動や校内人事に積極的に活用し、適材適所の人事配置を推進することなどが必要である。さらに、大分県女性職員活躍推進行動計画に基づき、女性の学校経営参画を推進する中長期的な人材育成等を展開していく。以上のことを踏まえ、適正かつ体系的な人事管理の確立に向けて、次の事項を基本に行う。</p> <ol style="list-style-type: none"> 「芯の通った学校組織」を基盤とし、適正な校内人事を含む教職員人事を通じた教育改革・学校改革を進める。 平成30年3月改訂の大分県公立学校教職員の人材育成方針に沿って、人事異動を通じた人材の育成を図る。 教職員評価システムの人事評価結果や教職員一人ひとりの能力、適性、意欲等を踏まえ、適材適所の人事配置を推進するとともに、平成21年度以降の人事異動方針等の見直しの趣旨を徹底する。 県全体の学力の向上及び教職員の意識改革と人材育成を図るため、校長や市町村教育委員会の意見聞きながら、広域人事を一層促進する。 人事委員会との共同実施による管理職登用選考試験をはじめ、教職員人事作業の各段階において、公正かつ適正な人事事務を執行する。 教職員の意識改革を図るため、県教育委員会及び市町村教育委員会の事務局をはじめ、知事部局等との人事交流を促進する。 教職員人事全般（各学校における主任の任命や分掌の決定などを含む）に関して、職務上知り得た情報の管理を徹底するとともに、職員団体や教育関係団体等外部からの不当な要請・依頼等については、その趣旨を問わず、これらは一切受けない。 <p>上記基本方針のもと、平成31年度の定期人事異動については、次の方針により行うものとする。</p> <p>第2 人事異動</p> <p>1 校長及び教頭等への登用</p> <p>(1) 校長及び教頭等への任用等にあたっては、次に掲げる「求められる管理職像」を踏まえて行う。</p> <p>「芯の通った学校組織」の取組の全体像を十分に理解するとともに、主任制度などの趣旨を踏まえ、学校改革に取り組み意欲に富んでいる者</p> <p>(2) 任用にあたっては、採用資格保有者名簿の上位の者から行うことを原則とする。ただし、有効期間内の採用資格保有者名簿の上位の者であり、かつ人事評価等が別に定める水準以上の者から優先して行うことを原則とする。</p> <p>また、行政等からの任用にあたっては、別に定めるところにより校長及び教頭等として任用される資格を有する者の中から行う。</p> <p>(3) 配置にあたっては、人事評価結果や「求められる管理職像」等を踏まえながら、次の事項に留意し、適任の者を配置する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・校長にあつては、優れた識見と教育改革・学校改革に対する確かな理念を有していること、指導力に富みマネジメント能力に秀でていること ・具体的な学校経営ビジョンを有していること等 ・教頭にあつては、豊かな知識・経験と教育改革・学校改革に対する確かな理念を有していること、実践力・指導力に富みマネジメント能力を有していること、校長の示す学校経営ビジョンを実現するために必要な責任感・企画力を有すること等 ・統括事務長・事務長・市町村立学校支援センター所長等にあつては、優れた識見と教育改革・学校改革に対する確かな理念を有していることと、指導力に富みマネジメント能力に秀でていること、学校事務を中心とする学校経営に手腕を有し実績を上げていること等 (4) 民間人校長の登用にあたっては、その経験が学校経営に活かされ、波及効果が現れるように配置するとともに、適切な支援を行う。 <p>2 新採用</p> <p>(1) 平成31年度大分県公立学校教員採用予定者名簿に記載された者の中から採用する。</p> <p>(2) 学校規模、地域性等を考慮しながら、全県の視野に立った均衡ある配置</p> |

| | |
|---|---|
| <p>を行う。</p> <p>(3) 特別支援学校教諭（小学部・中学部）採用者は、県立の特別支援学校及び市町村立学校の特別支援学級に配置を行う。</p> <p>3 転任等</p> <p>教育のプロとして人材育成を図るため、キャリア形成を意識し、採用から早い時期に異なる環境、多様な経験を積ませる。</p> <p>(1) 市町村立学校</p> <p>① 人事評価結果等を踏まえ、次のような課題に留意し、全体的視野に立つた広域人事を一層推進する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・小・中学校間において、専科教員の配置・兼務発令などにより小中連携を強化する人事異動の推進 ・年齢、免許等を考慮した教職員構成の適正化 ・中学校における教科別教員構成の適正化 ・小・中学校における特別支援教育の専門性向上のための教職員の人材確保と適正配置 ・へき地学校における教職員の人材確保と適正配置 ・臨時講師比率の地域格差の是正 ・教職員の人材育成の観点から、地域間・職種間・職種間の異動、教職大学院への派遣など多様な経験を積ませる人事異動の推進 <p>② 学校支援センターについては、人事評価結果等を踏まえ、次のような課題に留意し、全体的視野に立つた広域人事を一層推進する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・学校事務職員の人材育成と活用 ・学校支援センターの機能向上のための人員配置 <p>③ 学校事務職員及び養護教諭については、人材育成の観点から、県立学校等との人事異動を促進する。</p> <p>(2) 県立学校</p> <p>① 人事評価結果等を踏まえ、次のような課題に留意し、全体的な視野に立つた適正な人事を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・年齢、免許等を考慮した教職員構成の適正化 ・教科別教員構成の適正化 ・同一校における勤務期間等 ・教職員の人材育成の観点から、職種間・異なる規模校間の異動、教職大学院への派遣など多様な経験を積ませる人事異動の推進 <p>② 学校教育目標の達成と学校活性化を図るため、教職員人事異動公募制度を実施する。</p> <p>③ 学校事務職員及び養護教諭については、人材育成の観点から、市町村立学校等との人事異動を促進する。</p> <p>④ 統括事務室事務職員については財務・会計事務指導を充実させることを念頭に置いて配置する。</p> <p>⑤ 統括事務室に配置される総括には、統括事務長を補佐できる事務職員を配置する。</p> <p>(3) 特別支援学校については、市町村立学校からの異動者は原則として上記(1)の方針に、それ以外の教職員は原則として上記(2)の方針に、それぞれ従う。</p> <p>(4) 県立中学校については、市町村立学校からの異動者は原則として上記(1)の方針に、県立学校からの異動者は原則として上記(2)の方針に、それぞれ従う。</p> | <p>を行う。</p> <p>(3) 特別支援学校教諭（小学部・中学部）採用者は、県立の特別支援学校及び市町村立学校の特別支援学級に配置を行う。</p> <p>3 転任等</p> <p>教育のプロとして人材育成を図るため、キャリア形成を意識し、採用から早い時期に異なる環境、多様な経験を積ませる。</p> <p>(1) 市町村立学校</p> <p>① 人事評価結果等を踏まえ、次のような課題に留意し、全体的視野に立つた広域人事を一層推進する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・小・中学校間において、専科教員の配置・兼務発令などにより小中連携を強化する人事異動の推進 ・年齢、免許等を考慮した教職員構成の適正化 ・中学校における教科別教員構成の適正化 ・小・中学校における特別支援教育の専門性向上のための教職員の人材確保と適正配置 ・へき地学校における教職員の人材確保と適正配置 ・臨時講師比率の地域格差の是正 ・教職員の人材育成の観点から、地域間・職種間・職種間の異動、教職大学院への派遣など多様な経験を積ませる人事異動の推進 <p>② 学校支援センターについては、人事評価結果等を踏まえ、次のような課題に留意し、全体的視野に立つた広域人事を一層推進する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・学校事務職員の人材育成と活用 ・学校支援センターの機能向上のための人員配置 <p>③ 学校事務職員及び養護教諭については、人材育成の観点から、県立学校等との人事異動を促進する。</p> <p>(2) 県立学校</p> <p>① 人事評価結果等を踏まえ、次のような課題に留意し、全体的な視野に立つた適正な人事を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・年齢、免許等を考慮した教職員構成の適正化 ・教科別教員構成の適正化 ・同一校における勤務期間等 ・教職員の人材育成の観点から、職種間・異なる規模校間の異動、教職大学院への派遣など多様な経験を積ませる人事異動の推進 <p>② 学校教育目標の達成と学校活性化を図るため、教職員人事異動公募制度を実施する。</p> <p>③ 学校事務職員及び養護教諭については、人材育成の観点から、市町村立学校等との人事異動を促進する。</p> <p>④ 統括事務室事務職員については財務・会計事務指導を充実させることを念頭に置いて配置する。</p> <p>⑤ 統括事務室に配置される総括には、統括事務長を補佐できる事務職員を配置する。</p> <p>(3) 特別支援学校については、市町村立学校からの異動者は原則として上記(1)の方針に、それ以外の教職員は原則として上記(2)の方針に、それぞれ従う。</p> <p>(4) 県立中学校については、市町村立学校からの異動者は原則として上記(1)の方針に、県立学校からの異動者は原則として上記(2)の方針に、それぞれ従う。</p> |
| <p>第3 副校長、主幹教諭、指導教諭の配置</p> <p>校長がその指導力を発揮するとともに、各学校における教育課題の解決・目標達成に向けた組織的な取組を充実・強化するため、必要と認める学校に副校長、主幹教諭、指導教諭を効果的に配置する。</p> <p>主幹教諭の任用にあたっては、人事評価結果等を踏まえ、別に定めるところにより適任者を配置する。なお、教頭採用資格保有者名簿の登載者の中から、名簿の有効期間中に限り、教頭に任用されない者を、主幹教諭として任用することができるものとする。</p> <p>指導教諭の任用にあたっては、人事評価結果等を踏まえ、別に定めるところにより適任者を配置する。</p> <p>第4 退職</p> <p>1 希望退職者の募集等</p> <p>別に定めるところにより行う。</p> <p>2 再雇用制度</p> <p>再雇用希望者については、長年の勤務内容を考慮し、適材適所の観点から、教職員定数の範囲内で再任用又は非常勤職員として配置する。</p> <p>また、若手教職員の人材育成の観点から、指導力に優れた教職員の再雇用配置を促進していく。</p> <p>第5 降任</p> <p>希望降任は希望降任制度実施要綱に定めるところにより行う。</p> | <p>第3 副校長、主幹教諭、指導教諭の配置</p> <p>校長がその指導力を発揮するとともに、各学校における教育課題の解決・目標達成に向けた組織的な取組を充実・強化するため、必要と認める学校に副校長、主幹教諭、指導教諭を効果的に配置する。</p> <p>主幹教諭の任用にあたっては、人事評価結果等を踏まえ、別に定めるところにより適任者を配置する。なお、教頭採用資格保有者名簿の登載者の中から、名簿の有効期間中に限り、教頭に任用されない者を、主幹教諭として任用することができるものとする。</p> <p>指導教諭の任用にあたっては、人事評価結果等を踏まえ、別に定めるところにより適任者を配置する。</p> <p>第4 退職</p> <p>1 希望退職者の募集等</p> <p>別に定めるところにより行う。</p> <p>2 再雇用制度</p> <p>再雇用希望者については、長年の勤務内容を考慮し、適材適所の観点から、教職員定数の範囲内で再任用又は非常勤職員として配置する。</p> <p>また、若手教職員の人材育成の観点から、指導力に優れた教職員の再雇用配置を促進していく。</p> <p>第5 降任</p> <p>希望降任は希望降任制度実施要綱に定めるところにより行う。</p> |

| 平成30年度 | 平成31年度 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----|---------|-----|----------|-------|---|---------|---|---------|---|-----|---|-----|---|-----|---|----------|----|-----|----|-----|----|-------|----|-----|----|---------|--|--|---|-------------|---|-------------|---|---------------|---|-------|---|-----------|---|--------|---|---|---|---|---|---|-----|---|-----|---|-------|---|---------|---|---------|---|-----|---|-----|---|-----|---|----------|----|-----|----|-----|----|-------|----|-----|----|---------|--|--|---|-------------|---|-------------|---|---------------|---|-------|---|-----------|---|--------|---|---|---|---|
| <p>平成30年度 大分県市町村立学校教職員定期人事異動実施要綱 (平成29年10月24日教育委員会議決)</p> <p>1 目的 この要綱は、「平成30年度大分県公立学校教職員定期人事異動方針」に基づき、市町村立学校教職員の定期人事異動を実施するため必要な事項を定めるものとする。</p> <p>2 異動基準 (1) 用語の定義 「広域的な異動」とは、(2)に示す人事地域間の異動をいう。 「標準規模以上の学校」とは、原則として小学校(義務教育学校前期課程を含む)10学級以上、中学校(義務教育学校後期課程を含む)6学級以上の学校をいう。</p> <p>(2) 人事地域 人事地域は次の14地域とする。</p> <table border="1" data-bbox="795 1050 973 1927"> <tr><td>1</td><td>中津市</td><td>2</td><td>宇佐市</td><td>3</td><td>豊後高田市</td></tr> <tr><td>4</td><td>国東市・姫島村</td><td>5</td><td>杵築市・日出町</td><td>6</td><td>別府市</td></tr> <tr><td>7</td><td>由布市</td><td>8</td><td>大分市</td><td>9</td><td>臼杵市・津久見市</td></tr> <tr><td>10</td><td>佐伯市</td><td>11</td><td>竹田市</td><td>12</td><td>豊後大野市</td></tr> <tr><td>13</td><td>日田市</td><td>14</td><td>玖珠町・九重町</td><td></td><td></td></tr> </table> <p>次に掲げる学校等については人事地域とみなす。</p> <table border="1" data-bbox="1074 1050 1489 1927"> <tr><td>A</td><td>離島(姫島)にある学校</td></tr> <tr><td>B</td><td>大分県立大分豊府中学校</td></tr> <tr><td>C</td><td>大分大学教育学部附属学校園</td></tr> <tr><td>D</td><td>児童相談所</td></tr> <tr><td>E</td><td>教育委員会事務局等</td></tr> <tr><td>F</td><td>在外教育施設</td></tr> <tr><td>G</td><td>採用前の臨時講師歴(大分県における県費負担の臨時講師歴(病気休暇代替等を含む)の合計が5年(60月)以上ある場合)</td></tr> <tr><td>H</td><td>他都道府県における教員歴(他都道府県の国公立学校の正規教員として3年(36月)以上勤務したことがある場合)</td></tr> </table> | 1 | 中津市 | 2 | 宇佐市 | 3 | 豊後高田市 | 4 | 国東市・姫島村 | 5 | 杵築市・日出町 | 6 | 別府市 | 7 | 由布市 | 8 | 大分市 | 9 | 臼杵市・津久見市 | 10 | 佐伯市 | 11 | 竹田市 | 12 | 豊後大野市 | 13 | 日田市 | 14 | 玖珠町・九重町 | | | A | 離島(姫島)にある学校 | B | 大分県立大分豊府中学校 | C | 大分大学教育学部附属学校園 | D | 児童相談所 | E | 教育委員会事務局等 | F | 在外教育施設 | G | 採用前の臨時講師歴(大分県における県費負担の臨時講師歴(病気休暇代替等を含む)の合計が5年(60月)以上ある場合) | H | 他都道府県における教員歴(他都道府県の国公立学校の正規教員として3年(36月)以上勤務したことがある場合) | <p>平成31年度 大分県市町村立学校教職員定期人事異動実施要綱(案) (平成30年10月22日教育委員会議決)</p> <p>1 目的 この要綱は、「平成31年度大分県公立学校教職員定期人事異動方針」に基づき、市町村立学校教職員の定期人事異動を実施するため必要な事項を定めるものとする。</p> <p>2 異動基準 (1) 用語の定義 「広域的な異動」とは、(2)に示す人事地域間の異動をいう。 「標準規模以上の学校」とは、原則として小学校(義務教育学校前期課程を含む)10学級以上、中学校(義務教育学校後期課程を含む)6学級以上の学校をいう。</p> <p>(2) 人事地域 人事地域は次の14地域とする。</p> <table border="1" data-bbox="795 121 973 999"> <tr><td>1</td><td>中津市</td><td>2</td><td>宇佐市</td><td>3</td><td>豊後高田市</td></tr> <tr><td>4</td><td>国東市・姫島村</td><td>5</td><td>杵築市・日出町</td><td>6</td><td>別府市</td></tr> <tr><td>7</td><td>由布市</td><td>8</td><td>大分市</td><td>9</td><td>臼杵市・津久見市</td></tr> <tr><td>10</td><td>佐伯市</td><td>11</td><td>竹田市</td><td>12</td><td>豊後大野市</td></tr> <tr><td>13</td><td>日田市</td><td>14</td><td>玖珠町・九重町</td><td></td><td></td></tr> </table> <p>次に掲げる学校等については人事地域とみなす。</p> <table border="1" data-bbox="1074 121 1489 999"> <tr><td>A</td><td>離島(姫島)にある学校</td></tr> <tr><td>B</td><td>大分県立大分豊府中学校</td></tr> <tr><td>C</td><td>大分大学教育学部附属学校園</td></tr> <tr><td>D</td><td>児童相談所</td></tr> <tr><td>E</td><td>教育委員会事務局等</td></tr> <tr><td>F</td><td>在外教育施設</td></tr> <tr><td>G</td><td>採用前の臨時講師歴(大分県における県費負担の臨時講師歴(病気休暇代替等を含む)の合計が5年(60月)以上ある場合)</td></tr> <tr><td>H</td><td>他都道府県における教員歴(他都道府県の国公立学校の正規教員として3年(36月)以上勤務したことがある場合)</td></tr> </table> | 1 | 中津市 | 2 | 宇佐市 | 3 | 豊後高田市 | 4 | 国東市・姫島村 | 5 | 杵築市・日出町 | 6 | 別府市 | 7 | 由布市 | 8 | 大分市 | 9 | 臼杵市・津久見市 | 10 | 佐伯市 | 11 | 竹田市 | 12 | 豊後大野市 | 13 | 日田市 | 14 | 玖珠町・九重町 | | | A | 離島(姫島)にある学校 | B | 大分県立大分豊府中学校 | C | 大分大学教育学部附属学校園 | D | 児童相談所 | E | 教育委員会事務局等 | F | 在外教育施設 | G | 採用前の臨時講師歴(大分県における県費負担の臨時講師歴(病気休暇代替等を含む)の合計が5年(60月)以上ある場合) | H | 他都道府県における教員歴(他都道府県の国公立学校の正規教員として3年(36月)以上勤務したことがある場合) |
| 1 | 中津市 | 2 | 宇佐市 | 3 | 豊後高田市 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 国東市・姫島村 | 5 | 杵築市・日出町 | 6 | 別府市 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 由布市 | 8 | 大分市 | 9 | 臼杵市・津久見市 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 佐伯市 | 11 | 竹田市 | 12 | 豊後大野市 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | 日田市 | 14 | 玖珠町・九重町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A | 離島(姫島)にある学校 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B | 大分県立大分豊府中学校 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C | 大分大学教育学部附属学校園 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| D | 児童相談所 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| E | 教育委員会事務局等 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F | 在外教育施設 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| G | 採用前の臨時講師歴(大分県における県費負担の臨時講師歴(病気休暇代替等を含む)の合計が5年(60月)以上ある場合) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| H | 他都道府県における教員歴(他都道府県の国公立学校の正規教員として3年(36月)以上勤務したことがある場合) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 中津市 | 2 | 宇佐市 | 3 | 豊後高田市 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 国東市・姫島村 | 5 | 杵築市・日出町 | 6 | 別府市 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 由布市 | 8 | 大分市 | 9 | 臼杵市・津久見市 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 佐伯市 | 11 | 竹田市 | 12 | 豊後大野市 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | 日田市 | 14 | 玖珠町・九重町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A | 離島(姫島)にある学校 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B | 大分県立大分豊府中学校 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C | 大分大学教育学部附属学校園 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| D | 児童相談所 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| E | 教育委員会事務局等 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F | 在外教育施設 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| G | 採用前の臨時講師歴(大分県における県費負担の臨時講師歴(病気休暇代替等を含む)の合計が5年(60月)以上ある場合) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| H | 他都道府県における教員歴(他都道府県の国公立学校の正規教員として3年(36月)以上勤務したことがある場合) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>(3) 管理職人事 ① 全県的な教育水準の向上と均衡を図るため、これまでどおり広域的な異動を積極的に推進するとともに、学校種別間及び行政等との異動に努める。 ② 市町村立学校支援センター(以下「支援センター」という。)所長については地域ごとの課題に的確に対応できる人事配置を行う。</p> <p>(4) 一般教職員人事 ① 人事評価結果や教職員一人ひとりの能力、適性、意欲を生かした人事配置に努める。 ② 原則として同一校在職3年以上の者は異動の対象とし、特に同一校在職6年以上の者は積極的に異動を推進する。 ③ 早い時期に広域的な異動を経験させるものとする。原則として、新採用からおおむね10年以内に3つ以上の人事地域を勤務するものとし、その間、標準規模以上の学校を1校以上経験する。 ④ 原則として、同一人事地域に12年以上在職する者は、広域的な異動を積極的に推進する。 ⑤ 原則として、校内人事における学級担任は、正規職員を配置する。 ⑥ 特別支援教育の一層の充実を図るため、特別支援学校との人事異動を推進し、異動後の配置において、特別支援教育の中核となる人材を育成する。 ⑦ 養護教諭については市町村立学校、県立学校及び教育委員会との人事異動を促進する。 ⑧ 学校事務職員については、市町村立学校、支援センター、県立学校及び教育委員会との人事異動を推進する。 ⑨ 学校事務職員は、別途定める配置基準に基づき配置する。 ⑩ 学校事務職員については、係長級在職5年以上の者のうち、勤務成績良好な者を主査から副主幹へ登用する。</p> <p>(5) 新採用教職員人事 ① 全県の視野に立ち配置する。 ② 原則として標準規模以上の学校に配置する。 ③ 原則として同一校在職3年以上の者は、広域的な異動の対象とし、積極的に推進する。 なお、平成24年度以降の特別支援学校教諭(小学部・中学部)採用者で、市町村立学校の特別支援学級に勤務する者については、原則として在職3年以上の者を異動対象とし、県立の特別支援学校との人事異動を行う。 ④ 学校事務職員は、教育委員会、市町村立学校または支援センターに配置する。</p> | <p>(3) 管理職人事 ① 全県的な教育水準の向上と均衡を図るため、これまでどおり広域的な異動を積極的に推進するとともに、学校種別間及び行政等との異動に努める。 ② 市町村立学校支援センター(以下「支援センター」という。)所長については地域ごとの課題に的確に対応できる人事配置を行う。</p> <p>(4) 一般教職員人事 ① 人事評価結果や教職員一人ひとりの能力、適性、意欲を生かした人事配置に努める。 ② 原則として同一校在職3年以上の者は異動の対象とし、特に同一校在職6年以上の者は積極的に異動を推進する。 ③ 早い時期に広域的な異動を経験させるものとする。原則として、新採用からおおむね10年以内に3つ以上の人事地域を勤務するものとし、その間、標準規模以上の学校を1校以上経験する。 ④ 原則として、同一人事地域に12年以上在職する者は、広域的な異動を積極的に推進する。 ⑤ 原則として、校内人事における学級担任は、正規職員を配置する。 ⑥ 特別支援教育の一層の充実を図るため、特別支援学校との人事異動を推進し、異動後の配置において、特別支援教育の中核となる人材を育成する。 ⑦ 養護教諭については市町村立学校、県立学校及び教育委員会との人事異動を促進する。 ⑧ 学校事務職員については、市町村立学校、支援センター、県立学校及び教育委員会との人事異動を推進する。 ⑨ 学校事務職員は、別途定める配置基準に基づき配置する。 ⑩ 学校事務職員については、係長級在職5年以上の者のうち、勤務成績良好な者を主査から副主幹へ登用する。</p> <p>(5) 新採用教職員人事 ① 全県の視野に立ち配置する。 ② 原則として標準規模以上の学校に配置する。 ③ 原則として同一校在職3年以上の者は、広域的な異動の対象とし、積極的に推進する。 なお、平成24年度以降の特別支援学校教諭(小学部・中学部)採用者で、市町村立学校の特別支援学級に勤務する者については、原則として在職3年以上の者を異動対象とし、県立の特別支援学校との人事異動を行う。 ④ 学校事務職員は、教育委員会、市町村立学校または支援センターに配置する。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 現行 | 平成31年度 |
|---|---|
| <p>平成30年度大分県立学校教職員定期人事異動実施要綱 (平成29年10月24日教育長決裁)</p> <p>1 目的 この要綱は、「平成30年度大分県公立学校教職員定期人事異動方針」に基づき、大分県立学校教職員の定期人事異動を実施するため必要な事項を定めるものとする。</p> <p>2 異動基準 (1) 行政区 行政区は市町村単位とし、より一層の適材適所の配置に努める。ただし、大分豊府中学校、定時制高校、通信制高校、教育委員会、大分大学教育学部附属学校園等は、別行政区として扱う。</p> <p>(2) 管理職人事 ① 各学校における特色ある教育活動の一層の充実を図るため、学校種別間及び課程間、行政等との異動に努める。 ② 統括事務長及び事務長についての課題に的確に対応できる人事配置を行い、学校と教育委員会事務局との異動を推進する。</p> <p>(3) 一般教職員人事 ① 人事評価等を踏まえ、教職員一人ひとりの能力、適性、意欲を生かした異動に努める。 ② 原則として、転任は行政区を変えものとし、広域的な人事異動を推進する。 ③ 原則として、同一校在職3年以上の者を異動の対象とし、以下の者の異動を推進する。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>A : 新採用の学校に3年以上在職する者 B : 2校目の学校に3年以上在職する者 C : 3校目以後の学校に6年以上在職する者</p> </div> <p>④ 教職員の適正配置及び人材育成の推進を図るため、採用から早い時期に普通科高校と専門高校間の異動を推進する。 ⑤ 特別支援教育の一層の充実を図るため高等学校と特別支援学校との人事交流を推進する ⑥ 中学校免許所有者については、県立学校から別行政区、同一行政区の市町村立中学校への異動を認める。 ⑦ 特色ある学校づくりの推進を図るため、別に定めるところにより教職員人事異動公募制度を実施する。 ⑧ 原則として、特別支援学校へ異動する者は、特別支援学校免許所有者とし、所有していない者は、異動後に特別支援学校免許を取得することとする。 ⑨ 課程間、校種間、教育委員会等との人事異動を推進する。 ⑩ 養護教諭については、県立学校と市町村立学校及び教育委員会との人事異動を促進する。 ⑪ 学校事務職員については、教育委員会、市町村立学校、市町村立学校支援センター等との人事異動を促進する。 ⑫ 司書については、人材育成の観点から県立図書館等との人事異動を推進する。 ⑬ 平成24年度以降の特別支援学校教諭（小学部・中学部）採用者は、県立の特別支援学校及び市町村立学校の特別支援学級との人事異動を推進する。</p> <p>(4) 新採用教職員人事 ① 原則として、高等学校は、適正規模（1学年4学級以上）の学校に配置する。 ② 特別支援学校教諭（小学部・中学部）採用者は、県立の特別支援学校及び市町村立学校の特別支援学級に配置する。</p> <p>(5) 留意事項 ① 学校運営上等の必要があれば異動対象者以外の異動を行う。 ② 定時制高校間及び同一行政区内の高校と特別支援学校の異動を認め、かつ行政区を変更したものと扱う。 ③ 原則として、小・中学校・高等学校採用者の特別支援学校間（大分大学教育学部附属特別支援学校を除く）異動は、行わない。 ④ 主幹教諭、指導教諭については、同一行政区内の異動を認め、かつ行政区を変更したものと扱う。 ⑤ 学校事務職員については、係長級在職5年以上の者のうち、勤務成績良好な者を主査から副主幹へ登用する。 ⑥ 特別支援学校異動後特別支援学校免許を所有していない者は、原則2年以内に取得することとする</p> | <p>平成31年度大分県立学校教職員定期人事異動実施要綱 (平成30年10月 日教育長決裁)</p> <p>1 目的 この要綱は、「平成31年度大分県公立学校教職員定期人事異動方針」に基づき、大分県立学校教職員の定期人事異動を実施するため必要な事項を定めるものとする。</p> <p>2 異動基準 (1) 行政区 行政区は市町村単位とし、より一層の適材適所の配置に努める。ただし、大分豊府中学校、定時制高校、通信制高校、教育委員会、大分大学教育学部附属学校園等は、別行政区として扱う。</p> <p>(2) 管理職人事 ① 各学校における特色ある教育活動の一層の充実を図るため、学校種別間及び課程間、行政等との異動に努める。 ② 統括事務長及び事務長については、地域ごととの課題に的確に対応できる人事配置を行い、学校と教育委員会事務局との異動を推進する。</p> <p>(3) 一般教職員人事 ① 人事評価等を踏まえ、教職員一人ひとりの能力、適性、意欲を生かした異動に努める。 ② 原則として、転任は行政区を変えものとし、広域的な人事異動を推進する。 ③ 原則として、同一校在職3年以上の者を異動の対象とし、以下の者の異動を推進する。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>A : 新採用の学校に3年以上在職する者 B : 2校目の学校に3年以上在職する者 C : 3校目以後の学校に6年以上在職する者</p> </div> <p>④ 教職員の適正配置及び人材育成の推進を図るため、採用から早い時期に普通科高校と専門高校間の異動を推進する。 ⑤ 特別支援教育の一層の充実を図るため高等学校と特別支援学校との人事交流を推進する ⑥ 中学校免許所有者については、県立学校から別行政区、同一行政区の市町村立中学校への異動を認める。<u>行政区を変更したものと扱う。</u> ⑦ 特色ある学校づくりの推進を図るため、別に定めるところにより教職員人事異動公募制度を実施する。 ⑧ 原則として、特別支援学校へ異動する者は、特別支援学校免許所有者とし、所有していない者は、異動後<u>原則2年以内</u>に特別支援学校免許を取得することとする。 ⑨ 課程間、校種間、教育委員会等との人事異動を推進する。 ⑩ 養護教諭については、<u>県立学校と市町村立学校及び教育委員会との人事異動を促進する。</u> ⑪ 学校事務職員については、教育委員会、市町村立学校、市町村立学校支援センター等との人事異動を促進する。 ⑫ 司書については、人材育成の観点から県立図書館等との人事異動を推進する。 ⑬ 平成24年度以降の特別支援学校教諭（小学部・中学部）採用者は、<u>県立の特別支援学校及び市町村立学校の特別支援学級との人事異動を推進する。</u> ⑭ <u>キャリアアップ事業等で雇用される職員へのサポートを考慮した教職員の配置を行う。</u></p> <p>(4) 新採用教職員人事 ① 原則として、高等学校は、適正規模（1学年4学級以上）の学校に配置する。 ② 特別支援学校教諭（小学部・中学部）採用者は、県立の特別支援学校及び市町村立学校の特別支援学級に配置する。</p> <p>(5) 留意事項 ① 学校運営上等の必要があれば異動対象者以外の異動を行う。 ② 定時制高校間及び同一行政区内の高校と特別支援学校の異動を認め、かつ行政区を変更したものと扱う。 ③ 原則として、小・中学校・高等学校採用者の特別支援学校間（大分大学教育学部附属特別支援学校を除く）異動は、行わない。 ④ 主幹教諭、指導教諭については、同一行政区内の異動を認め、かつ行政区を変更したものと扱う。 ⑤ 学校事務職員については、係長級在職5年以上の者のうち、勤務成績良好な者を主査から副主幹へ登用する。 ⑥ 特別支援学校異動後特別支援学校免許を所有していない者は、原則2年以内に取得することとする</p> |